

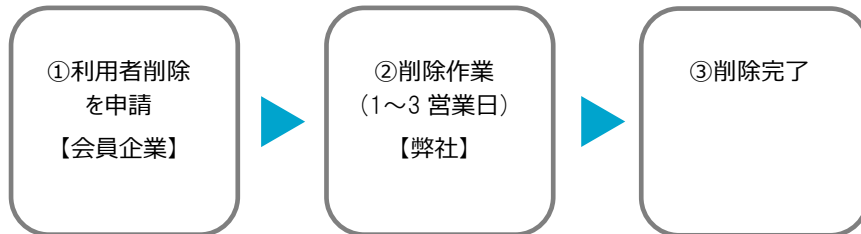
利用者の削除

ここでは、「こんぷろカスタム」の利用者削除について説明します。

1.利用者削除とは

人事異動等の必要に応じて、「こんぷろカスタム」の利用者登録を削除することができます。

● 利用者削除の流れ



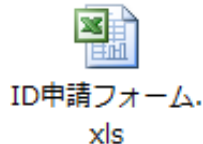
2.利用者削除を申請する

利用者削除の申請は、「専用の申請フォーム（Excel）」または「会員サイトの削除申請画面」を使用します。

「専用の申請フォーム(Excel)」で申請する

「専用の申請フォーム（Excel）」では、複数の利用者を一括して削除することができます。
申請する利用者数が多い場合などに利用してください。

1 専用の申請フォーム(Excel)を用意します。



✔ ヒント: 申請フォームが手元にないときは

弊社宛（cbu@htc-inc.co.jp）に、申請フォームをご請求ください。メール添付にて、申請フォームの最新版をお送りいたします。

2 申請フォームを開き、必須項目を入力して保存します。

お客様コード	※お客様コードは、「ご利用者情報検索履歴」に記載されている[ca]または[cel]のみ使える会員です。			
os0000	!会員サイトのログインIDとして使用します。 !登録済のID: 大文字・小文字も区別して認識しますので、お間違えのないようにご 備考欄に「前			
姓(必須)	名(必須)	メールアドレス(必須)	会社名(必須)	
文京	花子	xxxxxxx@htc-inc.co.jp	〇〇〇株式会社	削除
文京	太郎	yyyyyyy@htc-inc.co.jp	〇〇〇株式会社	削除

お客様コード	「こんぷろカスタム」のお客様コードを入力します。
姓	削除する利用者の姓を入力します。
名	削除する利用者の名を入力します。
メールアドレス	削除する利用者のメールアドレスを入力します。
会社名	削除する利用者の会社名を入力します。
備考	「削除」と入力します。

➡ ポイント

利用者削除を申請する場合には、「削除」の申請行を黄色やオレンジ等の色にしてください。

3 保存した申請フォームをメールに添付し、「fidoroku@htc-inc.co.jp」宛に送信します。

弊社にて、1～3 営業日以内に、利用者の退会手続きを行います。

4 退会手続き完了後、申請者に削除完了連絡メールが届きます。

〇〇〇〇株式会社
〇〇様

お世話になっております。
ハイテクノロジーコミュニケーションズの△△と申します。

専用フォーム(エクセル)にて申請いただいた
利用者登録の削除、確かに承りました。

ご依頼に従って、対象者の退会手続きを完了いたしました。

以上、利用者退会手続きの完了をご報告申し上げます。

これで、利用者削除の申請作業は完了です。

以降、該当の利用者は、「こんぷろカスタム」をご利用いただくことができません。

「会員サイトの削除申請画面」で申請する

「会員サイトの削除申請画面」では、利用者削除を 1 名ずつ申請できます。

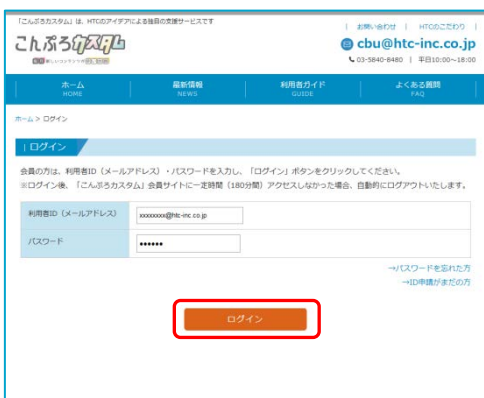
1 「こんぷろカスタム」のホームページを表示し、[ログイン]ボタンをクリックします。

ホームページの URL : <http://compro.htc-inc.co.jp/>



「こんぷろカスタム」会員サイトのログイン画面が表示されます。

2 「利用者 ID(メールアドレス)」と「パスワード」を入力し、[ログイン]ボタンをクリックします。



「こんぷろカスタム」会員サイトにログイン後、カスタムメニュー画面が表示されます。

3 [各種お手続き]をクリックします。



各種お手続き画面が表示されます。

4 「利用者情報関連」の[利用者 ID の削除申請]ボタンをクリックします。



利用者 ID の削除申請画面が表示されます。

5 必須項目を入力し、[入力内容を確認する]ボタンをクリックします。

削除対象者情報	
※必須項目です。	
対象者 会社名	<input type="text" value="〇〇〇株式会社"/>
対象者 姓	<input type="text" value="文京"/>
対象者 名	<input type="text" value="太郎"/>
対象者 メールアドレス	<input type="text" value="yyyyyy@htc-inc.co.jp"/>
個人情報取扱い同意	<input checked="" type="checkbox"/> 同意する
申請者情報	
お客様コード	cs0000
申請者 会社名	〇〇〇株式会社
申請者 姓	文京
申請者 名	花子
申請者 メールアドレス	xxxxxxx@htc-inc.co.jp
<input type="button" value="入力内容を確認する"/>	
※利用者IDの追加/削除は、1件ずつとなります。	

対象者 会社名	削除する利用者の会社名を入力します。
対象者 姓	削除する利用者の姓を入力します。
対象者 名	削除する利用者の名を入力します。
対象者 メールアドレス	削除する利用者のメールアドレスを入力します。
個人情報取扱い同意	「個人情報取扱い同意書」を確認後、[同意する]を選択します。
お客様コード	「こんぷろカスタム」のお客様コードが自動表示されます。
申請者 会社名	申請者の会社名が自動表示されます。
申請者 姓	申請者の姓が自動表示されます。
申請者 名	申請者の名が自動表示されます。
申請者 メールアドレス	申請者のメールアドレスが自動表示されます。

確認画面が表示されます。

